

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Ртищевского муниципального района
Саратовской области

№ 306 от « 12 » февраля 2015 года

Глава администрации Ртищевского
муниципального района Саратовской области
А.П. Санинский



УСТАВ
муниципального учреждения культуры
«Централизованная клубная система Ртищевского района»

г. Ртищево
Саратовская область
2015 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Централизованная клубная система Ртищевского района» (далее – Учреждение) создано в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и на основании свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 64 № 001118890 от 22 декабря 2003 года. Учреждение создано в результате изменения типа муниципального учреждения культуры «Централизованная клубная система Ртищевского района» в целях организации досуга граждан.

1.2. Полное наименование Учреждения – Муниципальное учреждение культуры «Централизованная клубная система Ртищевского района».

Сокращенное наименование Учреждения – МУК «ЦКС Ртищевского района».

1.3. Местонахождение Учреждения: 412012, Россия, Саратовская область, Ртищевский район, поселок Центральная усадьба совхоза Выдвиженец, улица Юбилейная, д. № 22.

Юридический адрес: 412012, Россия, Саратовская область, Ртищевский район, поселок Центральная усадьба совхоза Выдвиженец, улица Юбилейная, д. № 22.

1.4. Организационно – правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение культуры, тип Учреждения – бюджетное учреждение.

1.5. Учредителем Учреждения является администрация Ртищевского муниципального района Саратовской области (далее Учредитель).

Учреждение находится в ведомственном подчинении структурного подразделения администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области – отдела культуры и кино администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, который является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет полномочия Учредителя.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, основной деятельностью которой является деятельность в области культуры.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Конституционными законами Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Саратовской области, Решениями Собрании Депутатов Ртищевского муниципального района Саратовской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, Финансовом управлении администрации Ртищевского муниципального района в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры в

соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приобретать имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском суде, в судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.10. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- 1) сведения:
 - о дате создания Учреждения;
 - о структуре Учреждения;
 - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- 2) копии:
 - документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление деятельности (с приложениями) – если лицензии имеются;
 - утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 - порядок оказания платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг, с указанием стоимости платных услуг;
 - ежегодный отчет о своей деятельности, а также ежегодное сообщение о продолжении своей деятельности в установленном порядке.

Информация подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновляется в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение организует свою деятельность посредством структурных подразделений:

1. **Выдвиженский сельский дом культуры**
412012, Саратовская область, Ртищевский район, поселок Центральная усадьба совхоза «Выдвиженец», ул. Юбилейная, д. 22
2. **Владькинский сельский Дом культуры**
412027, Саратовская область, Ртищевский район, с. Владькино, ул. Московская, д. 41
3. **Еланский сельский Дом культуры**
412041, Саратовская область, Ртищевский район, с. Елань, ул. Школьная, д. 26
4. **Темповский сельский Дом культуры**
412005, Саратовская область, Ртищевский район, п. Темп, ул. Советская, д. 8
5. **Краснозвездинский сельский Дом культуры**
412022, Саратовская область, Ртищевский район, с. Красная Звезда, ул. М. Барменкова, д. 1
6. **Макаровский сельский Дом культуры**
412023, Саратовская область, Ртищевский район, с. Макарово, ул. Советская, д. 7
7. **Репьевский сельский Дом культуры**
412025, Саратовская область, Ртищевский район, с. Репьевка, ул. Свердлова, д. 9
8. **Ртищевский сельский Дом культуры**
412002, Саратовская область, Ртищевский район, п. Ртищевский, ул. Садовая, д. 2
9. **Салтыковский сельский Дом культуры**
412040, Саратовская область, Ртищевский район, с. Салтыковка, ул. Центральная, д. 5
10. **Северский сельский Дом культуры**
412024, Саратовская область, Ртищевский район, с. Северка, ул. Школьная, д. 24
11. **Урусовский сельский Дом культуры**

- 412001, Саратовская область, Ртищевский район, с. Урусово, ул. Школьная, д. 12
12. Шило-Голицынский сельский Дом культуры
- 412011, Саратовская область, Ртищевский район, с. Шило-Голицыно, ул. Советская, д. 43
13. Александровский сельский клуб
- 412013, Саратовская область, Ртищевский район, с. Александровка, ул. 60 лет Октября, д. 65
14. Васильевский сельский клуб
- 412024, Саратовская область, Ртищевский район, с. Васильевка, ул. Ленина, д. 72
15. Ерышовский сельский клуб
- 412047, Саратовская область, Ртищевский район, с. Ерышовка, ул. Советская, д. 18
16. Макаровский сельский клуб
- 412022, Саратовская область, Ртищевский район, п. Ободной, ул. Песчаная, д. 3
17. Малиновский сельский клуб
- 412046, Саратовская область, Ртищевский район, с. Малиновка, ул. Крупской, д. 80
18. Потьминский сельский клуб
- 412026, Саратовская область, Ртищевский район, с. Потьма, ул. Советская, д. 53
19. Правдинский сельский клуб
- 412003, Саратовская область, Ртищевский район, п. Правда, ул. Школьная, д. 2 «а»
20. Курганский сельский клуб
- 412015, Саратовская область, Ртищевский район, с. Курган, ул. Молодежная, д. 1 А
21. Каменский сельский клуб
- 412025, Саратовская область, Ртищевский район, с. Каменка, ул. Центральная, д. 16 «а»
22. Красногривеский сельский клуб
- 412011, Саратовская область, Ртищевский район, с. Красные Гривки, ул. Школьная, д. 4
23. Крутецкий сельский клуб
- 412048, Саратовская область, Ртищевский район, с. Крутец, ул. Пушкина, д. 100
24. Лопатинский сельский клуб
- 412021, Саратовская область, Ртищевский район, с. Лопатино, ул. Молодежная, д. 40
25. Новостройеский сельский клуб
- 412012, Саратовская область, Ртищевский район, п. Новостройка, ул. Садовая, д. 1
26. Сапожковеский сельский клуб
- 412003, Саратовская область, Ртищевский район, с. Сапожок, ул. Центральная, д. 26
27. Сланцовский сельский клуб
- 412020, Саратовская область, Ртищевский район, с. Сланцы, ул. Куйбышева, д. 56
28. Чиганакеский сельский клуб
- 412026, Саратовская область, Ртищевский район, с. Чиганак, ул. Гагарина, д. 65 «а»
29. Ульяновеский сельский клуб
- 412043, Саратовская область, Ртищевский район, п. Первомайский, ул. Торговая, д. 10

2. Цели, задачи и виды деятельности

2.1. Учреждение создано в целях:

организации досуга и приобщения жителей муниципального района к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного, художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- ✓ - проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий – праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонентной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно - досуговых учреждений;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

✓ 2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.5. К иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение концертов, вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, конкурсно - игровых программ, литературно-музыкальных гостиных, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- прокат и изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита, культурного и иного инвентаря;
- озвучивание мероприятий, профессиональных и иных праздников организациям;
- предоставление ведущего в проведении мероприятий, посвященных праздничным датам, профессиональным праздникам;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- проведение свадебных, гражданских и семейных обрядов с привлечением народного коллектива «Русская песня»;
- обучение в кружках и студиях;
- организация и проведение новогодних праздников, баллов, ярмарок, лотерей, выставок-продаж;
- иные виды деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения образуется из:

- имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и безвозмездного пользования;
- имущества, приобретенного Учреждением на доходы, полученные Учреждением от самостоятельной, приносящей доходы деятельности, а также полученные в ином порядке, не противоречащем действующему законодательству (дарение, пожертвование);
- имущества, приобретенного Учреждением за счет средств субсидии.

Учреждение владеет и пользуется закрепленным имуществом в соответствии с его целевым назначением, настоящим Уставом, действующим законодательством.

3.2. За Учреждением в целях обеспечения деятельности в соответствии с настоящим Уставом учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения), имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителю на праве собственности.

3.3. Собственником имущества Учреждения является Ртищевский муниципальный район Саратовской области.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области осуществляются в лице Отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области.

3.4. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и безвозмездного пользования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и безвозмездного пользования Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

3.6. К особо ценному движимому имуществу Учреждения относятся:

- движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 тыс. рублей;
- иное движимое имущество, без которого осуществление Учреждением предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено;
- имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем. При этом самостоятельное распоряжение Учреждением движимым имуществом становится возможным только с момента утверждения Учредителем перечня особо ценного движимого имущества.

3.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем.

3.9. При осуществлении оперативного управления и безвозмездного пользования имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления и безвозмездного пользования имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Учреждением имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на износившуюся часть имущества;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности в установленном порядке.

3.10. Учреждение несет ответственность перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

3.11. В отношении имущества Учреждения собственник имущества вправе иметь свободный доступ на территорию Учреждения, в любые помещения с целью проверки использования имущества по назначению и контроля за его сохранностью, принимать меры к устранению обнаруженных нарушений.

3.12. Муниципальная собственность, закрепленная за Учреждением, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Учреждением, допускается только по истечении срока договора между собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и Учреждением или между собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и Учредителем, если иное не предусмотрено договором.

3.14. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждение либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.15. Учреждение с согласия Учредителя вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя в соответствии с действующим законодательством. При этом Учреждение вправе сдать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество только при условии проведения предварительной экспертной оценки последствий заключения договора аренды. Договор аренды не может быть заключен, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

3.16. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.17. Крупная сделка, критерии которой определены действующим законодательством РФ, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.18. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

3.19. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.20. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.21. Отдел культуры и кино администрации Ртищевского муниципального района осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

3.22. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

3.23. Финансовое обеспечение организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального района осуществляется посредством выделения субсидий из бюджета Ртищевского муниципального района.

3.24. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

3.25. Предоставление Учреждению субсидий осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, подлежащего заключению между Финансовым управлением администрации Ртищевского муниципального района и Учреждением.

3.26. Расчет размера субсидий производится на основании нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), а также на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.27. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания с согласия Учредителя.

3.28. Из бюджета Ртищевского муниципального района, а также из иного бюджета бюджетной системы Российской Федерации по согласованию с Учредителем Учреждению могут предоставляться субсидии и на иные цели.

3.29. Учреждение самостоятельно определяет порядок использования доведенных до него бюджетных субсидий в соответствии с их общим целевым назначением и планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.30. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных и иных предусмотренных Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств Учредителя.

3.31. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.32. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- прокат звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;
- услуги студии звукозаписи (запись вокала, подбор музыкального материала, запись диска и т.д.);
- разработка и реализация сценариев и методических материалов;

- оказание художественно-оформительских услуг;
- предоставление сценических площадок для концертных постановок, программ и иных проектов;
- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых).

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральным законам.

3.33. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

3.34. Доходы, полученные Учреждением от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.35. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета по каждому виду субсидий, открываемые в Финансовом управлении администрации Ртищевского муниципального района в порядке им определенном.

3.36. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.37. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществляет самостоятельное ведение бюджетного учета.

3.38. Уплата налогов производится Учреждением в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

3.39. Учредитель осуществляет постоянный мониторинг состояния кредиторской задолженности Учреждения и в случаях превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, критерии которой устанавливаются Учредителем, Учредитель расторгает трудовой договор с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации.

3.40. Учреждение строит свои отношения с государственными, муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

Заключение договоров, соглашений, контрактов осуществляется Учреждением от собственного имени.

3.41. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) используются Учреждением в очередном финансовом году на те же цели.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению в виде субсидий на иные цели, а также бюджетные инвестиции подлежат перечислению Учреждением в соответствующий бюджет.

Остатки средств, перечисленные Учреждением в соответствующий бюджет, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением соответствующего главного распорядителя бюджетных средств.

4. Права и обязанности учреждения

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. создавать с согласия Учредителя структурные подразделения без права образования юридического лица;

4.1.2. самостоятельно определять конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе;

4.1.3. участвовать в установленном порядке в реализации федеральных, областных, муниципальных целевых программ в сфере культуры;

4.1.4. осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых услуг, при условии, что это не наносит ущерб их основной деятельности;

4.1.5. распоряжаться без согласия собственника движимым имуществом, не отнесенным к особо ценному, как закрепленным собственником или приобретенным за счет выделенных собственником средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также особо ценным движимым имуществом, приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

4.1.6. отвечать по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. обеспечивать сохранность имущества и использовать его по назначению;

4.2.2. не допускать ухудшения технического состояния имущества;

4.2.3. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

4.2.4. обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.2.5. средства бюджета расходовать в соответствии с утвержденной росписью и лимитами бюджетных средств.

5. Управление учреждением

5.1. Управление текущей деятельностью Учреждения осуществляет директор в соответствии с действующими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, Ртищевского муниципального района, настоящим Уставом, договором о закреплении имущества и коллективным договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

5.2. Структура и штатное расписание Учреждения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области и нормативными правовыми актами Ртищевского муниципального района.

5.3. Директор Учреждения является единоличным, исполнительным органом. Директор назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области. Трудовой договор с директором заключает глава администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области, в порядке установленным трудовым законодательством. Директор подотчетен начальнику отдела культуры и кино, а по имущественным вопросам

отделу по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Ртищевского муниципального района. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

5.4. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами.

5.5. Директор Учреждения:

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- утверждает структуру;
- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение об его заключении принято трудовым коллективом;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

5.6. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, коллективного договора, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

Директор несет ответственность в размере убытков, причиненной в результате крупной сделки, не получившей предварительного согласия Учредителя.

5.7. Директор Учреждения самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численность и квалификационный состав работников в соответствии с утвержденными нормативными документами. В связи со служебной необходимостью директор осуществляет кадровые перестановки по учреждению, применяет к работникам меры поощрения и наказания.

6. Перечень видов локальных нормативных правовых актов

6.1. Для регламентации деятельности Учреждение разрабатывает, принимает, заключает следующие виды локальных нормативных правовых актов:

- приказы директора Учреждения;
- договоры (в том числе, Коллективный договор);
- правила (в том числе, правила внутреннего трудового распорядка);
- инструкции (должностные, по охране труда, по технике безопасности);
- графики (отпусков);
- положения (об оплате труда, о распределении стимулирующего фонда).

6.2. Локальные нормативные правовые акты Учреждения разрабатываются и принимаются органами самоуправления Учреждения в зависимости от их компетенции, установленной действующим законодательством Российской Федерации, утверждаются и вводятся в действие директором Учреждения.

6.3. Локальные нормативные правовые акты и Устав Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

7. Реорганизация и ликвидация учреждения, изменение типа учреждения

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию. С момента утверждения состава ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением

7.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, поступает в распоряжение отдела по имуществу и земельным отношениям Ртищевского муниципального района Саратовской области.

7.4. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.5. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим, убытков.

7.7. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

7.8. Решение об изменении типа Учреждения, его реорганизации или ликвидации принимает Учредитель.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

8.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются постановлением администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области и подлежат обязательной государственной регистрации, в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения и дополнения в Устав (Устав в новой редакции) Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8.3. В связи с принятием Устава Муниципального учреждения культуры «Централизованная клубная система Ртищевского района» в новой редакции, признать утратившим силу редакцию Устава зарегистрированного Межрайонной инспекцией ФНС № 5 по Саратовской области за № 2136446000458 от «25» января 2013 года.

пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 12 листов

Губинский
Директор МУК «КСС Ртишевского
района» Владимир Ртищев И.Д.



для хранения уполномоченного лица регистрирующего органа

И.А. Воронцова
Инициалы

Boleev

Меж. архивная комиссия
№ 5 по Саратовской области
Муниципальное учреждение культуры
и искусства лиц введена в действие

25 февраля 2015 года

ОГРН 4036404603949

ГРН 2156446030387

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

Лич. на хранение